

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ERIKA ALBANESE**
Indirizzo **VIA ROSARIO, 25 CAULONIA 89041 REGGIO CALABRIA**
Telefono **3289176471**
Fax
E-mail **erikalbanese@tiscali.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **02.11.1985**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **dal 2005 al 2011**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego **Stage di rilievo, qualificazione, conservazione beni architettonici e ambientali**
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date 23.09.2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore Arte nel borgo V edizione Catanzaro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date 2007/2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore Vincitrice copertina Pagine Bianche per la regione Calabria
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date 08.05.2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro

Si autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 e successive modifiche.

dott.ssa Erika Albanese Cell: 3289176471; E-mail: erikalbanese@tiscali.it

- Tipo di azienda o settore Mostra fotografica a Melfi "Pagine Bianche d'Autore e il Mediterraneo"
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date 07/08.05.2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Mostra fotografica presso la facoltà di Architettura di Reggio Calabria
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date 07/10.08.2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Mostra fotografica ex-convento Roccella
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date Dicembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore In occasione del centesimo anniversario del terremoto del 1908 mostra fotografica a Reggio Calabria e a Messina
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date 10.11.2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Partecipazione fotografica libro "Spaesata città" di Daniele Colistra
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date 24.01.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Vincitrice menzione speciale concorso fotografico "Damage Good", Lecce
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date 10.02.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Mostra fotografica a Melfi "Pagine Bianche d'Autore e il Mediterraneo", Roma
- Tipo di impiego Mostra Internazionale d'Arte Contemporanea, INFORME - Rava Gallery, Roma
- Principali mansioni e responsabilità
- Date 17 Febbraio-01 Marzo 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Vernissage, "LA GALLERIA DEI PECCATI: INVIDIA", degli Zingari Gallery, Roma
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Si autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 e successive modifiche.

dott.ssa Erika Albanese Cell: 3289176471; E-mail: erikalbanese@tiscali.it

- Date 04-07 Maggio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Mostra fotografica e Artwork Biennale, "ART EXPO", Venezia
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date Dicembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Mostra fotografica Anna Munda, Sala Consolare, Cuneo Liguria
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date 05-12 Maggio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore In occasione del centesimo anniversario del terremoto del 1908 mostra fotografica a Reggio Calabria e a Messina
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Luglio 2004**
Istituto tecnico per il turismo
Materie inerenti il turismo
Perito Tecnico Turistico
- Luglio 2006**
Conservatorio di Musica "F. Cilea"
Solfeggio
Diploma di solfeggio
- 15 Dicembre 2009**
Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, Facoltà Architettura, Corso di Storia e Conservazione per i beni Architettonici ed Ambientali;
Restauro, Conservazione e Valorizzazione edifici storici e centri storici;
Laurea triennale

Si autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 e successive modifiche.

dott.ssa Erika Albanese Cell: 3289176471; E-mail: erikalbanese@tiscali.it

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita
e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

Sufficiente

- Capacità di lettura

Sufficiente

- Capacità di scrittura

Sufficiente

- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni
in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es.
cultura e sport), ecc.*

Grande abilità nelle gestioni dei rapporti interpersonali e nel mantenimento dell'equilibrio e della cooperazione tra i diversi elementi di un team, dimostrata in ambito universitario (gruppi di studio e di ricerca), sportivo e lavorativo.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer,
attrezzature
specifiche,
macchinari, ecc.*

Utilizza correntemente tutti i programmi del pacchetto Microsoft Office 98, Millennium o XP (Word, Access, Internet Explorer, Power Point, Excel).

Esperto nella risoluzione di problemi informatici in ambiente Windows 3.1, 95, 98, Millennium ED XP.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ARTISTICHE**

Mosaici fotografici.

Si autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 e successive modifiche.

dott.ssa Erika Albanese Cell: 3289176471; E-mail: erikalbanese@tiscali.it

**PATENTE O
PATENTI**

Patente B

Si autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 e successive modifiche.

dott.ssa Erika Albanese Cell: 3289176471; E-mail: erikalbanese@tiscali.it