

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **LIDIA ROMAGNUOLO**

Indirizzo

Cellulare

E-mail

Cittadinanza italiana

Data di nascita

Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date settembre 2010 →

Principali attività e
responsabilità

Area Eventi

- Progettazione e gestione dell'intero processo organizzativo
- Predisposizione del piano strategico e operativo
- Gestione e amministrazione del budget a disposizione
- Gestione delle pubbliche relazioni con clienti e operatori del settore

Galleria d'Arte IT'S MY*

- Supporto alla struttura di Ufficio Stampa interno
- Organizzazione delle attività espositive

Nome e indirizzo del datore di lavoro Macchina Creativa di A. Veneziani, via Trezzo D'Adda 3 – 20144 Milano

Tipo di attività o settore Agenzia di Organizzazione Eventi

Date dicembre 2009 - marzo 2010

Principali attività e
responsabilità

- Ideazione e stesura del Piano di Comunicazione relativo a mostre di arte contemporanea
- Attività di fundraising e stesura delle proposte di partnership e sponsorship
- Affiancamento nella gestione dell'Ufficio Stampa
- Adempimento delle burocrazie relative all'organizzazione di mostre d'arte
- Imballaggio e disimballaggio delle opere d'arte
- Allestimento e disallestimento delle sale espositive

Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Culturale e Galleria d'Arte Famiglia Margini, via Simone d'Orsenigo, 6 - 20135 Milano

Tipo di attività o settore Arte e Cultura

Istruzione e formazione

Date	marzo 2010 - giugno 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Specializzazione in "Fier&venti"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	- Fiere ed Eventi: città, sviluppo del territorio e sistema economico - Organizzazione di una fiera e marketing fieristico - Organizzazione degli eventi collaterali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Comunicazione IULM via Carlo Bo, 1, - Milano (Italia)
Date	ottobre 2007 - novembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in "Beni ed Eventi Culturali: Strategie e Comunicazione" con votazione 107/110. Tesi di Laurea in Politiche e Strategie per la Cultura: <i>La Fondazione Cariplo: politiche per la cultura e maturità erogativa.</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	- Organizzazione, gestione e comunicazione degli eventi artistici e culturali - Marketing e comunicazione per l'arte e la cultura - Economia e Consumi culturali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Libera Università di Lingue e Comunicazione – IULM via Carlo Bo, 1 - Milano (Italia)
Date	ottobre 2004 - marzo 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Triennale in "Comunicazione e Gestione nei Mercati dell'Arte e della Cultura" con votazione 101/110. Tesi di Laurea in Arte e Letteratura: <i>Virginia Woolf e Vanessa Bell: le due arti sorelle nel Bloomsbury Group.</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	- Storia e critica dell'arte moderna e contemporanea - Psicologia e sociologia dell'arte - Valorizzazione del patrimonio artistico e culturale - Normativa nazionale e internazionale del patrimonio culturale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Libera Università di Lingue e Comunicazione - IULM via Carlo Bo, 1 - Milano (Italia)
Date	settembre 1999 - giugno 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Classica Votazione: 83/100
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico Statale F. D'Ovidio via Marra, 12, 86035 Larino (CB) (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore.

Capacità e competenze personali	
Madrelingua	Italiano
Altra(e) lingua(e)	
Inglese	Conoscenza della lingua, parlata e scritta, più che buona
Spagnolo	Conoscenza della lingua, parlata e scritta, scolastica
Capacità e competenze sociali	- Ottime capacità di lavorare in gruppo maturate grazie ad esperienze sportive e di volontariato; - Ottime capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali; - Abilità comunicative e relazionali.
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità di lavorare in situazioni di stress legate alla gestione di progetti.
Capacità e competenze informatiche	- Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare di Word e Power Point; - Conoscenza degli applicativi Macintosh e del pacchetto iWork; - Ottima capacità di navigare in Internet.
Capacità e competenze artistiche	Buone capacità di scrittura maturate durante un corso di scrittura creativa, nel 2004, presso il Liceo F. D'Ovidio di Larino (CB).
Patente	B
Interessi	Sono un' appassionata di arte moderna e contemporanea e collaboro con il collettivo di artisti "Damatra" per la realizzazione di eventi e mostre. Amo gli animali e sono volontaria presso il Parco Canile del Comune di Milano.
Ulteriori informazioni	<ul style="list-style-type: none"> • maggio - giugno 2010: Stage nel settore dell'organizzazione di eventi teatrali presso la scuola di recitazione Acting Film Method Studio di Milano; • ottobre 2008: Stage nell'ambito dell'organizzazione di mostre d'arte presso la Fondazione DNArt di Milano; • febbraio - giugno 2008: Partecipazione al Workshop su "EVENTI TURISTICI CULTURALI E DI SPETTACOLO: arti, design, fotografia, teatro, musei, moda, turismo, sponsorizzazioni" organizzato dal Prof. Saverio Monno; • maggio 2007: Partecipazione a un viaggio di studi negli U.S.A., a New York, organizzato dal Prof. Leonardo Capano nell' ambito del corso didattico "Le avanguardie artistiche nel mondo".

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni.

Lidia Romagnuolo