

Informazioni Personali

Sara Milan



sara.milan.86@gmail.com

Facebook: <https://www.facebook.com/sara.milan.5205>PremioCeleste: <http://www.premioceleste.it/artista-ita/idu:77358/>

Lusia (Rovigo)

Esperienze Professionali

Insegnante Lettere	A.S. 2015/2016 presso l'istituto comprensivo di Costa di Rovigo. Scuola media superiore di primo grado di Costa e Arquà polesine, con diversi incarichi: supplente lettere, storia, geografia; docente per l'attività alternativa alla religione cattolica; docente L2 di lingua italiana per studenti stranieri. A.S. 2014/2015 presso l'Istituto comprensivo di Lendinara, sede di Lusia, con le medesime mansioni.
Insegnante Storia dell'Arte	A.A.2015/2016 per l'Università popolare polesana degli adulti ed anziani, presso le sedi di Badia polesine, Lusia e Rovigo.
Catalogatrice	Progetto di digitalizzazione di cinquecentine e manoscritti ottocenteschi presso l'Accademia dei Concordi di Rovigo. Da ottobre a dicembre 2015.
Responsabile sede espositiva	Presso l'evento parallelo alla Biennale d'Arte di Venezia, "Da Oriente a Occidente", chiostro dell'ex Spirito Santo (VE) con mansione: allestimento opere, accoglienza visitatori, guida all'esposizione. Da Giugno a Settembre 2015.
Addetta al front-desk	Presso l'Accademia dei Concordi di Rovigo. Con mansioni di accoglienza utenti; punto informazioni; smistamento corrispondenza e servizio di centralino. Da Ottobre 2014 a Giugno 2015.
Cameriera	Presso sede Mercedes-Benz e Daimler di Stoccarda (Germania), con mansione di cameriera per eventi, per conto di Damstok. Da Giugno a Agosto 2014.
Volontaria Servizio Civile Regionale	Presso Associazione Pianeta Handicap (RO) con mansione di educatrice nelle attività diurne e di responsabile della struttura nei turni di notte; Presso A.I.T.Sa.M. (Associazione Italiana Salute Mentale;RO) come collaboratrice nella risoluzione della burocrazia dell'associazione. Da Giugno 2013 a Giugno 2014.
Incaricata Bookshop	Presso Palazzo Roverella, Rovigo, con mansione di commessa e addetta agli ordini del bookshop. Da Febbraio a Giugno 2013.
Venditrice Editoria di pregio	Venditrice su appuntamento di editoria di lusso per FMR-ART'è con sede a Villanova di Castenaso (Bologna) e per ARS ILLUMINADI s.r.l., con sede a Perugia. Province di competenza Rovigo, Padova, Ferrara, Vicenza, Verona. Da Febbraio 2011 a Settembre 2012.
Bibliotecaria	Mansione di gestione prestiti e accoglienza utenti presso il Dipartimento di Matematica dell'Università di Ferrara. Da Giugno a Settembre 2010. Stage presso Biblioteca comunale di Lendinara da Giugno ad Agosto 2004.
Assistente Ricercatore	Mansione di assistente di laboratorio presso il laboratorio di Scienze Chimiche per la Conservazione dei Beni Culturali dell'Università di Pisa. Progetto di ricerca europeo sulle resine, naturali e sintetiche, usate per la pittura e il restauro. Da Febbraio a Giugno 2009.

Altre brevi esperienze professionali come agente immobiliare, segretaria amministrativa, cameriera.

Istruzione

- Corso per Curatore d'Arte. Presso MuseOrfeo, Home Gallery, Bologna. Ottobre 2015.

- Laurea Specialistica In Conservazione e Diagnostica dell'Arte Moderna e Contemporanea. Presso Università di Ferrara.

Principali materie di studio: catalogazione e valorizzazione, movimentazione opere d'arte, tecniche di diagnostica del degrado, tecniche di restauro (C.d.L. 12/S).

110/110 e lode Da Settembre 2008 a Dicembre 2010

- Laurea Triennale In Tecnologie per la Diagnostica e il Restauro dei beni culturali. Presso l'Università di Ferrara.

Principali materie di studio: chimica dei materiali e studio del degrado, diagnostica per immagini e tecniche di restauro (C.d.L. 41).

110/110 e lode Da Settembre 2005 a Ottobre 2008

- Maturità Liceo Classico. Presso il liceo "Celio-Roccati" di Rovigo

90/100 Da Settembre 2000 a Luglio 2005

Competenze Personali

Linguistica	Italiano Madrelingua; Inglese (livello B2); Tedesco (livello A2) Certificazione di lingua tedesca conseguita ad Agosto 2014 presso AGI, Anglo-German Institute di Stoccarda (Germania)
Informatiche	Ottimo utilizzo del pacchetto Office e internet. Buon livello di realizzazione di siti internet con WordPress. Ottimo livello di catalogazione con schede ministeriali OAC del Sigec. Utilizzo di Fluxus per la gestione bibliotecaria.
Organizzative	Ottime competenze organizzative e gestionali sviluppate durante gli anni di studio. Puntualità nelle scadenze. Ottima resistenza nelle situazioni di stress. Buone capacità di lavorare in gruppo. Buone capacità di lavorare per obiettivi.
Comunicative	Ottime capacità comunicative sviluppate come venditrice. Buone capacità di comunicare con persone portatrici di disabilità, sia fisica sia psichica, acquisite durante l'anno di servizio civile. Ottima capacità di relazione con il pubblico.
Professionali	Buone capacità nel progettare lezioni didattiche. Ottime capacità nella stesura di verbali, acquisite durante l'anno di servizio civile e durante gli anni scolastici. Competenze in campo amministrativo-fiscale acquisite nel bookshop e nelle associazioni. Buone capacità di vendita. Buone capacità di catalogazione.
Trasversali e interessi	Discreta capacità di restauro del legno e dipinti. Discreta capacità di recensire mostre d'arte e scrivere testi critici. Interesse per arte, letteratura, viaggi, cultura e enogastronomia.
Patente	B. Automunita.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n.196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Sara Milan